

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和5年1月30日	(18:15~19:00)
------------------	-----	-----------	---------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部
--------------------	------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	10人	4人	1人	0人	15人

前回の改善計画	毎日のミーティングを継続する。 新規利用者開始時、1週間ミーティングで課題がないか確認する。
前回の改善計画に対する取組み結果	毎日ミーティングを実施できた。 新規利用者で課題が出た際はミーティングを利用して、課題を共有した。課題に対してアプローチ方法、アプローチの結果をミーティングと記録用紙で共有した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	11	4	0	0	15
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	9	6	0	0	15
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	9	6	0	0	15
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	9	5	1	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ミーティングと記録を活用して、情報の共有ができています。サービス利用開始前に家族、本人と話しを行い、サービス量、サービス種別、今後の方針、見通しの協議を行っている。サービス開始時は積極的職員から新規利用者に関わるようにしている。本人、家族と話しを行う際は本人の想いを受け止め、不安がある際は傾聴している。必要時は助言を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
介護者との関わりは利用開始前までは時間をとれるが、利用開始後は十分にはとれていない。時間を意図的に作っていかないと介護者の話はきくことができない。介護者の不安が解消されるよう介護者とのコミュニケーションの時間を大切にしたい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
毎日のミーティングを継続する。 新規利用者開始時、ミーティングで課題がないか確認する。 課題が出た際課題解決にアプローチする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	4人	0人	15人

前回の改善計画	日々の関わりが「～したい」に向かって支援ができるよう、利用者ごとの「～したい」を知る。職員で知った「～したい」を共有。「～したい」をサービス支援に入れる。
前回の改善計画に対する取組み結果	「～したい」といった支援内容を計画書にいれることができていない。「～したい」といった支援を把握した際、対応できるものには対応している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	9	5	0	15
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	9	4	0	15
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	4	5	6	0	15
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	8	4	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人を意向確認がとれる方は意向の確認、意向に沿った支援ができている。実践の内容の共有はできている。毎日のミーティングでの振り返ること。記録を残し、閲覧することが習慣化できている。
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 本人の意向が確認できない人への「～をしたい」に関してアセスメントができていない。本人の意向が確認できないので「～をしたい」に関して職員が予測していくことになる。時間を十分にとらなければ実施できる案件ではないため、実施できていない。
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 利用者の「～したい」をしたいという、「目標」に対して、計画的に実践できる支援を実施する。
---------------	----------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	6人	2人	0人	15人

前回の改善計画	ミーティングを継続して実施する。 本人の過去の聞き取りを実施する。聞き取りしたものの記録を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	毎日のミーティングは継続実施できた。情報の共有、課題の抽出、課題への対応方法を検討できた。 本人の過去の聞き取りを行うことはできなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	5	9	1	15
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	9	5	1	0	15
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	4	8	3	0	15
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	9	4	2	0	15
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	5	7	3	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人の状態に合わせた支援をその都度検討、実施している。利用者の体調、病気による、状況の変化に合わせて支援方法をその都度変更できている。ミーティングで情報の共有ができている。情報が支援にいきるように、対応もその都度検討してきた。本人の気持ち、想いに沿って支援ができるよう、変化があれば記録、報告、検討をミーティングで実施できている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
本人の以前の暮らしの聞き取りが行えていない。サービス開始時に聞き取りを行うが、サービス実施中に改めて、聞き取りを行っていない。本人の声にならない声をチームで言語化がその都度かはかかれていない。気が付いた時や時間があるときは対応できているが、気が付けなかったことや、時間がなく検討、対応まで至らなかったケースがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
毎日のミーティングの継続。 利用者の変化があれば情報の共有を行い、必要があれば対応を変更していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	6人	1人	15人

前回の改善計画	本人の過去の人間関係の聞き取りを行う。 必要時本人に承諾をとり、地域に資源と一緒に支援を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	本人の過去ののに音源関係の聞き取りを行えていない。 必要時地域にある資源と本人を結び付けて支援を行ってきた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	12	1	2	15
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	9	4	1	15
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	11	2	1	15
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	5	9	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人が事業所にいない時、どのように自宅ですごしているか把握している。訪問や本人の話を通して把握ができている。地域資源はよく利用するものは把握できている。本人が行きつけの美容院にいつでも通えるよう予約、送迎、支払い支援までしているケースがある。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
本人が今までどんな人間関係を築いてきたのか把握していないケースがある。また現在の生活は把握できているが、過去の生活スタイルを把握はできていない。聞き取りが不十分である。地域との関係をつなぐまでの支援ができていない。今までどのような繋がりがあったか把握していないケースがある。本人、家族から情報を集めきれしていない。民生委員は顔名前連絡先までわかる地域の方とどなたが担当されているか名前もわからない地域がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
必要時本人と地域資源を結び付ける。馴染みの関係が把握出来たらその関係が維持できるよう支援を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	6人	2人	0人	15人

前回の改善計画	毎日のミーティングを継続。 現在のサービス提供に対して、アセスメントを行い、サービス提供を随時見直す。
前回の改善計画に対する取組み結果	毎日のミーティングは継続して取り組めた。 現在のサービス提供で過不足、変更が必要な際は調整を行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	4	7	4	0	15
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	9	3	3	0	15
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	11	3	1	0	15
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	8	5	2	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>必要時シルバー人材センター、開業医、歯医者、訪問マッサージ等のサービスの橋渡しを行っている。「通い」「訪問」「宿泊」を適切に提供できている。サービスの調整を必要に応じて行っている。本人に変化があれば記録をおこない、ミーティング、記録で情報の共有を行っている。緊急な当日サービスの変更を行っている。水道管破裂があった際、訪問回数、人数を増やした対応や、予定内になかった当日の泊りの追加等を行った。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>地域の資源が十分に活用できていない。ゆうばえの家と地域資源（民生委員等）が繋がっていない地域がある。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>毎日のミーティングを継続。 現在のサービス提供に対して、評価を行い、サービス提供を見直す。 柔軟なサービス提供を行う。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

6. 連携・協働

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	5人	4人	15人

前回の改善計画	地域包括支援センター主催の会議に参加する。 職員で得た情報を共有する。 感染対策を行いながら、地域対象のイベントを実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか?	2	2	5	6	15
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	3	1	4	7	15
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか?	2	2	4	7	15
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	2	4	8	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
サービス担当者会議でその他サービス機関と会議を行っている。 地域包括支援センター主催の会議に参加している。コロナ禍でも感染状況を見ながらリトルベア白山浦店の出張パン販売で地域の方にも告知、販売を行った。8月に地域の花火大会に参加する。 10月にゆうえい会他事業所と協力して市場を開催。多くの地域住民に来所してもらえた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域包括支援センター主催以外の会議、イベントがどこでなにをしているか把握ができていない。 コロナ禍で施設内の立ち入りを制限する機会が多く、施設内に入る機会がない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
地域包括支援センター主催の会議に参加する。 職員で得た情報を共有する。 感染対策を行いながら、地域対象のイベントを実施する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

7. 運営

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	6人	4人	1人	15人

前回の改善計画	部署会議を通じて、職員の意見を反映する。 感染対策を行い、地域の方協同でと施設のお祭りを実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果	部署会議を毎月開催した。 10月にゆうえい会他事業所、地域のペットショップと市場を開催した。祭りは開催しなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	3	8	4	0	15
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	11	2	0	15
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	10	2	1	15
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	7	7	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
部署会議を通して職員が意見を発信できる機会を作っている。利用者・介護者・地域の方から苦情があった際は記録を作成し、再発防止策まで検討している。職員での情報の共有を記録で行っている。祭りの開催の代替えとして、市場を開催した。地域のペットショップに出店してもらった。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
コロナ禍で地域と協働した取り組みは市場開催のみだった。感染対策で運営推進会議を文章報告で行ったため、意見を聞く機会が少なくなっている。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
部署会議を通じて、職員の意見を反映する。 感染対策を行い、地域の方協同でと施設のイベントを開催する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	9人	2人	0人	15人

前回の改善計画	施設内での研修を継続する。 職員の資格取得につながる研修を支援する
前回の改善計画に対する取組み結果	施設内研修を行った。介護福祉士受験を行った職員が2名いた。 ZOOMを使った施設外研修を複数回行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	4	7	4	0	15
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	5	4	2	15
③	地域連絡会に参加していますか	0	1	7	7	15
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	9	4	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
施設内研修として動画視聴、職員が講師になって研修、施設外研修でZOOM利用の研修を実施。介護実務者研修1名取得。介護福祉士受験可能な職員2名となり。2名とも介護福祉士受験を行った。包括主催の地域の会議に参加した。事故が発生したら、その後事故防止策を策定し、リスクマネジメントに努めている。感染症BCP策定を行った。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
職場外研修は全員が参加していない。施設内研修だけしている職員がいる。自治会、町内会等の地域の連絡会は繋がりがなく出席できていない。自然災害のBCPが策定途中である。非常時の対応であり、想定が多岐にわたり時間がかかっている。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
施設内での研修を継続する。 職員の資格取得につながる研修を支援する ラダー研修に取り組む。	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月30日 (18:15~19:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 鷲尾、丹後、加藤、岡、山田、田村、服部

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	11人	4人	0人	0人	15人

前回の改善計画	プライバシー・虐待・個人情報について研修を実施。 研修を通して、倫理観の共有を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	虐待・個人情報・倫理観の研修を実施。 プライバシーは研修未実施。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	14	1	0	0	15
②	虐待は行われていない	14	1	0	0	15
③	プライバシーが守られている	10	5	0	0	15
④	必要な方に成年後見制度を活用している	11	1	0	3	15
⑤	適正な個人情報の管理ができている	10	5	0	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 身体拘束、虐待、プライバシー、といった権利を守るという実践ができている。継続的に学習を行っている。個人情報を適正に管理している。個人情報の管理方法を決めて運用している。
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 成年後見制度の対象者が不在のため、運用していない。
---------	------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 身体拘束、虐待、プライバシーについて研修を実施。 研修を通して、倫理観の共有を行う。
---------------	-----------------------------------------------------------